

En snabbguide till Nordisk Miljömärknings husproduktportal



Välkommen till Nordisk Miljömärknings husproduktportal I dagsläget används portalen för att hantera de byggmaterial som används för Svanenmärkta småhus, flerbostadshus och byggnader för förskolor och skolor i den sk. husproduktportalen. Då det är en nordisk databas har vi valt att ha den på engelska.

Här loggar du in: <https://portal.nordic-ecolabel.org>

Skapa en materiallista



Cases → View Cases i den blå toppmenyn.

När ansökningsblanketten skickas in för ett projekt har ni möjlighet att ange vilka personer som ska ha inlogg till husproduktportalen. När detta är gjort kommer du bli tilldelad ett användarnamn och kan börja lista de produkter som hör till ert projekt. Projekten hittar ni under **"Cases"** på första sidan.

För att hitta era projekt klicka antingen på den gröna rubriken "Cases" i den vänstra menyn eller klicka

2 Varje projekt som ert företag har registrerat hos Svanen får ett unikt ärendenummer.

3 Ni kan själva fylla i ett internt projektnamn i rutan "Case Name (Customer)".

Case Name (Customer)

Huset

4 Klicka sedan på **"Save"** längst ner på sidan.

5

Case Products

Case Products

Product Name	Product Type	Case Products Status	Licence Nr.
Apartment building	Flerfamiliehuse	1. Evaluation - In Progress	

Klicka på länken nedanför **“Product name”** under **“Case Products”** för att kunna börja lägga till de byggmaterial som ni planerar att använda i ert projekt.

6

Klicka på **“Add/Edit list of products”** högst upp i pop-up-menyn.

II

Add/Edit list of products

Product info

Product Name * II

Product Type * Apartment buildings

Case Products Status 1. Evaluation - In Progress

Validity Information

Valid From

Created On Date

Cancel Save

7

Du kan nu söka på det byggmaterial som du vill använda i ert projekt, genom att antingen skriva namnet på produkten, namnet på producenten eller produktens GTIN/EAN-kod eller genom att välja en specifik kategori som du är intresserad av.

Search by name, GTIN, etc.

Dana Lim A/S

Search

Search by product groups and types

Product groups and types

Search

8

Found materials

	Product name	Manufacturer	GTIN / EAN	Status	Product type	Comment	Remarks	Valid to	
☐	Nordsjö One Door and Window Tech 322 Light	Akzo Nobel Decorative Coatings AB		Godkendt	Outdoor varnishes and outdoor stain			2019-03-31	
☐	Top paint base white	Paints and varnishes inc.	123456789	Application Registered	Exterior paint			2019-03-31	
☐	Heydi Fin Gammel Murtårg Grå 7 kg	Heydi AS	7054150003957	Godkendt	Exterior paint			2019-03-31	
☐	Fine outdoor paint, 10 l.	Color inc.	7029351001439	Request for application	Exterior paint			2019-03-31	
☐	Smooth outdoor paint, 10 l.	Color inc.	654987654987	Listed	Outdoor varnishes and outdoor stain			2019-03-31	

Du kommer nu få en lista över alla produkter i databasen som uppfyller dina sökkriterier. Endast produkter som säljs på den svenska marknaden kommer att listas. Vill du utöka din sökning till att inkludera samtliga nordiska länder kryssar du i rutan **“Search outside your own country”**.

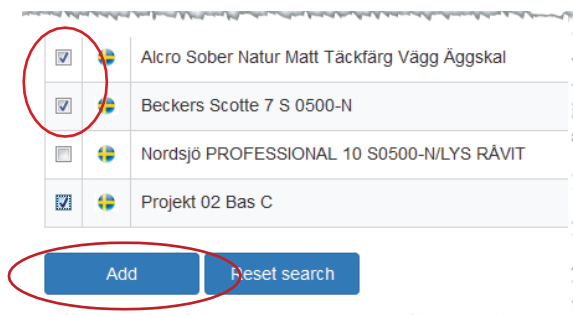
Produkter märkta med Svanen och/eller EU-Blomman:

Där det finns en logga med antingen Svanen eller EU Ecolabel i kolumnen längst till höger betyder det att produkten har denna miljömärkning och du kan lägga till den till materiallistan och med säkerhet veta att den uppfyller alla våra krav.



Andra statusar:

- **Application registered:** Den här statusen finns på de produkter som tillverkaren har lagt till i byggvarudatabasen. Produkten är registrerad men är ännu inte kontrollerad av Svanen. Vill du använda en produkt med status **"application registered"**, klicka i rutan bredvid produkten och lägg till materiallistan. Nordisk Miljömärkning kommer då att granska produkten. När produkten är granskad och under förutsättning att den uppfyller våra krav ändras statusen till **"listed"** och du kan nu använda produkten ute på ert projekt.
- **Listed:** Dessa produkter är granskade av oss och uppfyller kraven. Du kan lägga till dessa produkter till din lista genom att klicka i rutan bredvid produkten och vara säker på att produkten uppfyller våra krav.
- **Listed with remarks:** Samma som ovan. I vissa fall finns dock restriktioner på hur vissa produkter får användas, exempelvis *"får bara användas utomhus"*. Dessa produkter får enbart användas med restriktionerna uppfyllda och projektets handläggare på Svanen ska kontaktas innan produkten används.



Lägg till produkter till din lista genom att kryssa i boxen bredvid produkten och klicka sedan på **"add"**.

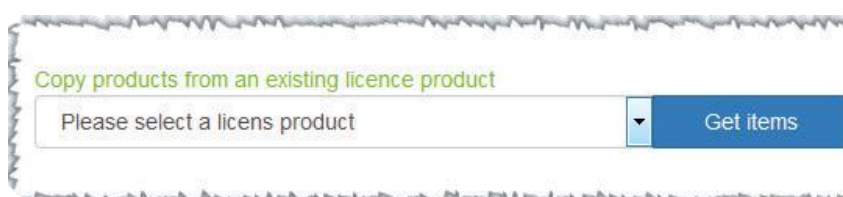
Your list of selected materials for *test mitt projekt*

☐	ID	Product name
☐	491315947	Alcro Sober Natur Matt Täckfärg Vägg Äggskal
☐	491512555	Beckers Scotte 7 S 0500-N
☐	491119339	Projekt 02 Bas C

När du har klickat **"add"** kommer dina produkter att ha adderats till din materiallista för projektet.

Återanvända en lista från ett annat projekt:

För att återanvända en materiallista från ett tidigare projekt kan man kopiera denna materiallista till ert projekt. Detta är i många fall en tidsbesparande åtgärd. Denna lista kan sedan justeras genom att ta bort eller lägga till produkter.



För att kopiera listan, välj ett tidigare projekt från scroll-listan och klicka sedan på **"get items"** och materiallistan kommer att laddas. Du kan nu ta bort de produkter ert projekt inte kommer att använda er av eller lägga till de produkter som saknas.



Kontakta tillverkaren:

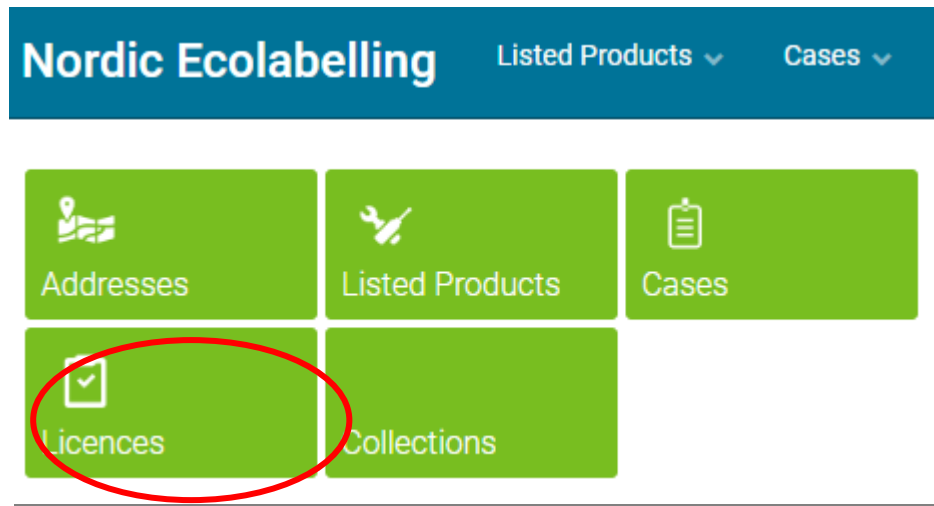
Om det är någon produkt ni saknar i husproduktportalen så kan ni alltid kontakta tillverkaren av produkten för att be dem registrera produkten och få den granskad av oss. Mer information för materialtillverkare finns på sidan www.svanen.se/material

Ny funktion i portalen: "Collections".

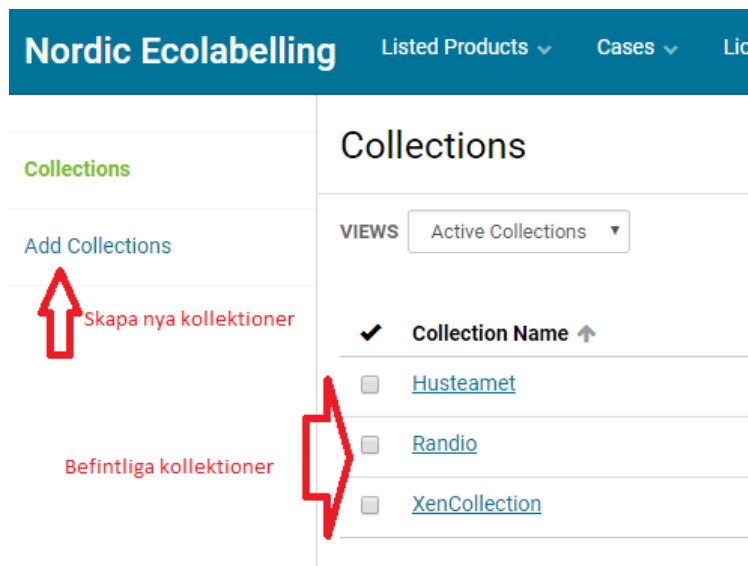
Kollektioner är den senaste uppdateringen i Svanens husproduktportal som kommer att underlätta sammanställningen av materiallista i ett projekt. Funktionen är mest relevant för licensinnehavare som använder samma produkter i flera olika projekt.

Med kollektioner kan portalanvändare skapa en lista av produkter som inte är kopplat till något projekt och som kan kopieras och ändras i efterhand till olika materiallistor i framtiden.

1. På portalens huvudsida klicka på "Collections". På nästa sida kan ni se alla befintliga kollektioner som ni har skapat.



2. För att skapa en ny kollektion klicka på "Add Collections"



3. Ni skriver ett namn till den nya kollektionen under "Collection Name" och sedan finns möjlighet att skriva en frivillig beskrivning av kollektionen under "Description" (se bild nedan). När ni är klara med namnet och beskrivningen klickar ni på "Save".

Nordic Ecolabelling Listed Products Cases Licences Collections

Collections

Add Collections

Add/Edit list of products

COLLECTION INFORMATION

Collection Name *

DESCRIPTION

Description

Save

Add/Edit list of products

4. Efter att kollektionen är sparad, klickar ni på "Add/Edit list of products" för att sammanställa kollektionen.

Nordic Ecolabelling Listed Products Cases Licences Collections

Collections

Add Collections

Add/Edit list of products

COLLECTION INFORMATION

Collection Name *

DESCRIPTION

Description

Save

Add/Edit list of products

5. Ett nytt fönster öppnas. Innan ni börjar söka efter produkter se till att ni har valt rätt land (se röda pilen i bilden nedan). Ni kan söka produkterna genom:
- A. Fritextsökning
 - B. Sökning inom en specifik produktgrupp

Dessutom kan ni kopiera produkter från ett befintligt godkänt projekt (C) eller från en annan kollektion (D).

Create the product list for your Nordic Ecolabelled project

In order for your building to be Nordic Ecolabelled, the chemical products, building products, building goods and products must fulfil our requirements. Here, you can create and administrate your product list, either by searching for products which are already listed in Nordic Ecolabel's database of products in Nordic Ecolabelled buildings or by adding new products which you like to be inspected and included in the database. You can also use a product list from a previous project as a base for your new product list.

Search by name, GTIN, etc.

Search by product groups and types

Please select country

☐ Danish ☒ Swedish ☐ Norwegian ☐ Finland ☐ Iceland

Copy products from an existing licence product

Copy products from an existing collection

Found products

No products found

Från de resultat som presenteras väljer ni produkten/produkterna som ni vill lägga till i kollektionen genom att klicka i rutan till vänster, se den röda pilen. Sedan skrollar ni längst ner och klickar på "Add".

Create the product list for your Nordic Ecolabelled project

In order for your building to be Nordic Ecolabelled, the chemical products, building products, building goods and products must fulfil our requirements. Here, you can create and administrate your product list, either by searching for products which are already listed in Nordic Ecolabel's database of products in Nordic Ecolabelled buildings or by adding new products which you like to be inspected and included in the database. You can also use a product list from a previous project as a base for your new product list.

Search by name, GTIN, etc.

Search by product groups and types

Please select country

☐ Danish ☒ Swedish ☐ Norwegian ☐ Finland ☐ Iceland

Copy products from an existing licence product

Copy products from an existing collection

Found products

☐	Product name	Manufacturer	GTIN / EAN	Status	Product type	Comment	Remarks	Valid to
☒	APRIL CHAIR	Vestre AS		Listed	Furniture outdoor		Bilag 12 for samtlige Vestre produkter ligger lagret på Account.	2021-03-30

Your list of selected products for *Collection*

No products selected

v13.0.1

Ni kan då se att produkten är tillagd i kollektionen.

Your list of selected products for *Collection*

☐	ID	Product name	Manufacturer	GTIN / EAN	Status	Product type	Comment	Internal comment	Remarks	Valid to
☒	1668675346	APRIL CHAIR	Vestre AS		Listed	Furniture outdoor			Bilag 12 for samtlige Vestre produkter ligger lagret på Account.	2021-03-30

v13.0.1

Ni fortsätter på samma sätt för att lägga in fler produkter. När kollektionen är färdig kan ni stänga fönstret.

Om ni vill exportera listan till Excel klickar ni till "Export to Excel".

Om ni vill göra ändringar i en befintlig kollektion gå till steg 1, 4 och 5.

Frågor? Hör av er till er handläggare på Svanen!